

## **6. napirendi pont**

**MOK/469/2019.**

### **A Győr-Moson-Sopron Megyei Közgyűlés Elnökének előterjesztése**

#### **a Győr-Moson-Sopron Megyei Közgyűlés Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában**

#### **Tisztelt Közgyűlés!**

A közgyűlés a 11/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelettel fogadta el a Győr-Moson-Sopron Megyei Közgyűlés Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Közgyűlés 2019. október 21-én tartotta meg alakuló ülését, melyen sor került az új bizottsági struktúra kialakítására.

Az SZMSZ 28. § /1/ bekezdésében az állandó bizottságok elnevezését és taglétszámát a közgyűlés módosította, mely alapján az alábbi bizottságok alakultak meg:

- a./ Területfejlesztési és Nemzetiségi Bizottság (7 fő)
- b./ Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság (7 fő)
- c./ Összeférhetetlenségi és Vagyonnyilatkozat-tételt Ellenőrző Bizottság (5 fő)
- d./ Közbeszerzési Bizottság (3 fő)”

Az 1. § alapján az SZMSZ 28. § (20) bekezdésében, valamint a 32. § (5) bekezdésében a megyei önkormányzati hivatal átalakítása miatt az Önkormányzati és Jogi Iroda elnevezése Önkormányzati, Jogi és Gazdasági Irodára módosul.

A 2. § a bizottság elnevezésében történt változást vezeti át az SZMSZ-en. Az SZMSZ 39. § (4) és (5) bekezdései szabályozzák az ellenőrzés keretében a Pénzügyi Bizottság feladatait. Az új bizottsági struktúra miatt e feladatokat a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság látja el.

A 3. § alapján az SZMSZ-nek a bizottságok feladat- és hatáskörét tartalmazó 3. Melléklete helyébe a módosító rendelet Melléklete kerül, mely az új bizottságok feladat- és hatáskörét tartalmazza.

A 4. § (1) bekezdése a megyei közgyűlés tagjainak tiszteletdíjáról szóló 9/2014. (XI.14.) rendelet 4. § (1) bekezdését módosítja, melyben az Önkormányzati és Jogi Iroda elnevezése Önkormányzati, Jogi és Gazdasági Irodára módosul.

A 4. § (2) bekezdése a megyei közgyűlés tagjainak tiszteletdíjáról szóló 9/2014. (XI.14.) rendelet 4. § (3) bekezdését módosítja azzal, hogy az ülésről való távolmaradás esetén igazolt távolmaradásnak tekintendő, ha a betegséget vagy a munkahelyi elfoglaltságot a közgyűlési tag és a bizottsági kültag a megyei önkormányzati hivatal vezetőjének írásban bejelenti.

Az 5. § a módosító rendelet hatályba lépésének időpontját határozza meg.

Az SZMSZ 3. sz. Függelékén átvezetésre kerül a 2019. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán megválasztott megyei közgyűlési képviselők névsora. A 6. sz. Függelékén átvezetésre kerül a közgyűlés új bizottságai tagjainak névsora.

Az előterjesztés egyben a rendelet indoklása is.


Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a rendelet-tervezetet vitassa meg és fogadja el.


**G y ő r, 2019. november 29.**




**Németh Zoltán**

Törvényességi szempontból vizsgálta:

megyei jegyző 

megyei aljegyző 

Az előterjesztést készítette: Önkormányzati, Jogi és Gazdasági Iroda 

**GYŐR-MOSON-SOPRON MEGYE KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**.../2019.(.....)RENDELETE**

**A KÖZGYŰLÉS SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ 11/2014. (XII.15.)  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

**(TERVEZET)**

A Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat Közgyűlése Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d./ pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A Közgyűlés Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XII.15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 28. § (20) bekezdésében és a 32. § (5) bekezdésében az „Önkormányzati és Jogi Iroda” elnevezés helyébe az „Önkormányzati, Jogi és Gazdasági Iroda” kerül.

**2. §**

A Rendelet 39. § (4) és (5) bekezdéseiben a „Pénzügyi Bizottság” elnevezés helyébe a „Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság” kerül.

**3. §**

A Rendelet 3. Melléklete helyébe e rendelet Melléklete kerül.

**4. §**

(1) A megyei közgyűlés tagjainak tiszteletdíjáról szóló 9/2014. (XI.14.) rendelet 4. § (1) bekezdésében (a továbbiakban: Tiszteletdíjas rendelet) az „Önkormányzati és Jogi Iroda” elnevezés helyébe az „Önkormányzati, Jogi és Gazdasági Iroda” kerül.

(2) A Tiszteletdíjas rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„/3/ Igazoltnak minősül az ülésekről történő távolmaradás betegség, valamint munkahelyi elfoglaltság esetén, ha annak tényét a közgyűlési tag vagy a bizottság nem közgyűlési tagja a megyei önkormányzati hivatal vezetőjének írásban bejelenti.”

**5. §**

A rendelet 2019. december 10-én lép hatályba.

dr. Szalay Zoltán s.k.  
jegyző

Németh Zoltán s.k.  
a közgyűlés elnöke

## Melléklet

3. számú melléklet

### A bizottsági feladat- és hatáskörök

#### I.

#### A Területfejlesztési és Nemzetiségi Bizottság feladat- és hatásköre

##### A Bizottság általános feladatai:

1. Folyamatosan figyelemmel kíséri az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepció, valamint az operatív programok tervezési folyamatait és az azokkal kapcsolatos közgyűlési feladatokat előkészíti.
2. Folyamatosan figyelemmel kíséri a megyei fejlesztési és területfejlesztési tervezési folyamatokat és az azokkal kapcsolatos közgyűlési feladatokat előkészíti.
3. Figyelemmel kíséri a térségi területfejlesztési koncepciókat és programokat.
4. Figyelemmel kíséri a határ menti megyék határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programjainak tervezését, kidolgozását.
5. Nyomon követi és értékeli a megyei területfejlesztési koncepció és területfejlesztési program, valamint az Integrált Területi Program (ITP) végrehajtását.
6. Döntés előkészítést végez a hatáskörébe utalt fejlesztési források felhasználásáról.
7. Figyelemmel kíséri a területi operatív programok irányítását, megvalósításuk végrehajtását.
8. Figyelemmel kíséri az operatív programok megyében jelentkező feladatainak megvalósítását, beleértve a megyehatáron átnyúló és más nemzetközi programok végrehajtását a megyei jogú városok önkormányzata kötelező bevonásával, észrevételeik figyelembevételével.
9. Figyelemmel kíséri a határon átnyúló nemzetközi fejlesztési programok irányítását, lebonyolítását, végrehajtását.
10. Döntés előkészítést végez a Kutatási és Innovációs Alap felett rendelkezési jogot gyakorló miniszternek a Kutatási és Innovációs Alap megyei önkormányzat hatáskörébe utalt pénzeszközeinek felhasználásával kapcsolatban.
11. A területfejlesztési koordinációval kapcsolatos feladatok ellátása érdekében közreműködik az államigazgatási szervek, a települési önkormányzatok, a megyei jogú város önkormányzata, a gazdasági és civil szervezetek, fejlesztési elképzeléseinek, a nemzetközi és határon átnyúló együttműködésből adódó feladatok összehangolásában.
12. Figyelemmel kíséri a települések településfejlesztési koncepciója és integrált településfejlesztési stratégiája, valamint településrendezési eszközei kidolgozását a megyei területrendezési tervhez való illeszkedésük érdekében.
13. A települési önkormányzatok felkérése alapján elősegíti a helyi önkormányzatok területfejlesztési társulásainak szerveződését, közreműködik területfejlesztési társulás létrehozásában.
14. Segíti a területfejlesztési önkormányzati társulások és a térségi fejlesztési tanácsok tervező, döntés-előkészítő, fejlesztési célokat feltáró, pályázatokat megalapozó tevékenységét,
15. Figyelemmel kíséri a térségi gazdaságfejlesztő szervezet útján az ipari parkok és a szabad vállalkozási zónák tevékenységének, az önkormányzatok és a gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseinek koordinálását a megye gazdasági szereplőivel együttműködve.

16. A területrendezési feladatkörben közreműködik a megye területrendezési tervének elkészítésében, elfogadásában,
17. Előzetesen véleményezi az országos, valamint a területét érintő területrendezési terveket.
18. A tervezés és a végrehajtás során gondoskodik a partnerség elvének érvényesítéséről.
19. A vidékfejlesztési feladatkörben döntés előkészítést végez a hatáskörébe utalt vidékfejlesztési források felhasználásáról.
20. Figyelemmel kíséri a vidékfejlesztési stratégiák és akciók a megyei, térségi, határ menti és határon átnyúló fejlesztési és területfejlesztési koncepciókkal és programokkal, valamint a megyét érintő területrendezési tervekkel történő összehangolását.
21. Közreműködik a helyi akciócsoportok tevékenységének a fejlesztéspolitikához és a területfejlesztéshez kapcsolódó összehangolásában. Nyomon követi és értékeli a vidékfejlesztési akciók lebonyolítását.
22. Ösztönzi a települési önkormányzatok összefogását vidékfejlesztési programok kidolgozására és megvalósítására.
23. Figyelemmel kíséri a településrendezési terveknek a megyei területrendezési tervekkel való összhangját.
24. Közreműködik az épített és természeti környezet védelmével összefüggő megyei önkormányzati feladatok meghatározásában, a végrehajtás ellenőrzésében.
25. Figyelemmel kíséri a regionális, megyei, kistérségi, települési fejlesztési és környezetvédelmi koncepciók/programok készítését, gondoskodik a megyei tervekkel való harmóniájukról.
26. Segíti a megye egészére és térségeire kiterjedő területrendezési és fejlesztési tudományos kutató és feltáró munkát.
27. Figyelemmel kíséri a területrendezéssel és térségfejlesztéssel összefüggő pályázati, támogatási lehetőségeket, ajánlja azokat, segítséget nyújt a pályázatok, tervek összeállításához.
28. Figyelemmel kíséri a megye kistérségeit és egész területét érintő országos ágazati fejlesztési koncepciókat, programokat és terveket.
29. Figyelemmel kíséri a megyei mezőgazdasági helyzet alakulását, elősegíti annak optimális irányban történő elmozdulását, ennek érdekében együttműködik a megyei hatáskörű ágazati szervekkel (agrárkamara, szövetségek és érdekképviselők, hatóságok, stb.)
30. Javaslatot tesz a Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat külkapcsolatainak és idegenforgalmi célkitűzéseinek meghatározására.
31. Javaslatot tesz a megyét nemzetközi szervezetekben képviselők személyére.
32. Megbízás alapján képviseli a megyei közgyűlést nemzetközi konferenciákon, rendezvényeken.
33. Elősegíti és támogatja a határokon átnyúló regionális kapcsolatok fejlődését.
34. Figyelemmel kíséri az idegenforgalommal és a területfejlesztéssel kapcsolatos pályázati és támogatási lehetőségeket.
35. Figyelemmel kíséri az idegenforgalom területi és országos érdekeinek összehangolását.
36. Közreműködik az idegenforgalmi értékek bemutatására, népszerűsítésére irányuló javaslatok kidolgozásában.
37. Közreműködik az országos, regionális és térségi fejlesztési programok idegenforgalmi vonatkozású részének véleményezésében.
38. Közreműködik a megyében élő nemzetiségek jogainak érvényesítésével kapcsolatos megyei szintű feladatok ellátásában.
39. Figyelemmel kíséri a nemzetiségek érdekében hozott jogszabályok, közgyűlési döntések végrehajtását, nemzetiségek véleményezési és egyetértési jogának érvényesülését.
40. Közreműködik a nemzetiségi tervek, programok kidolgozásában és végrehajtásuk ellenőrzésében.

41. Figyelemmel kíséri a megyében működő nemzetiségi önkormányzatok, civil szervezetek tevékenységét, lehetőség szerint segíti munkájukat.

#### **A Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a közgyűlés elé:**

1. A megye területére vagy térségére készített területrendezési tervet tartalmazó előterjesztés.
2. A megye területfejlesztési koncepciójára, programjára, az integrált területi programra vonatkozó előterjesztés.
3. A területfejlesztésre, a területrendezésre, a környezetvédelemre, a természetvédelemre és mezőgazdaságra vonatkozó előterjesztések.
4. A megyei önkormányzatnak a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvényben meghatározott feladataival összefüggésben végzett munkájáról szóló beszámoló.
5. Az illetékes területi államigazgatási szervek megyét érintő fejlesztéseivel és pályázataival kapcsolatos vélemény.
6. A megyei önkormányzat hatáskörébe utalt fejlesztési források felhasználásáról szóló előterjesztések.
7. A megyei és a regionális területfejlesztési konzultációs fórum működtetésével kapcsolatos előterjesztések.
8. A térségi fejlesztési tanács létrehozásáról és az abban való részvételről szóló előterjesztések.
9. A megyei infrastrukturális fejlesztésekre vonatkozó javaslatok.
10. A megye közlekedési helyzetére vonatkozó javaslatok.
11. A megyei önkormányzat által a területfejlesztésre, környezet- és természetvédelemre, valamint a mezőgazdaságra elnyerhető pályázatokra vonatkozó előterjesztések.
12. A nemzetközi kapcsolatokra és az idegenforgalomra vonatkozó előterjesztések.
13. A megyei önkormányzat által idegenforgalmi fejlesztési céllal elnyerhető pályázatokra vonatkozó előterjesztések.
14. A nemzetközi kapcsolatok létesítése és a szervezetekben való részvételi javaslatok.
15. A megyében önkormányzattal rendelkező nemzetiségeket érintő javaslatok, különösen a nemzetiségi jogok érvényesítésével kapcsolatos programok, koncepciók.
16. A megyében önkormányzattal rendelkező nemzetiségek beszámolóit.

#### **A Bizottságra átruházott feladat és hatáskör:**

1. A területfejlesztési koncepció alapján elkészített energiaellátási tanulmányterv aktualizálása.
2. Véleményezi a megye települései integrált településfejlesztési stratégiáját, valamint településrendezési eszközeit a megyei területfejlesztési koncepcióhoz és programhoz való illeszkedésük érdekében.

#### **A Bizottság ellenőrzi:**

1. A bizottság általános feladatainak végrehajtását.
2. A területfejlesztésre, a területrendezésre, a környezetvédelemre, a természetvédelemre és a mezőgazdaságra vonatkozó közgyűlési döntések végrehajtását.
3. A közgyűlés által a külkapcsolatokra és az idegenforgalomra vonatkozó közgyűlési döntések végrehajtását.
4. A közgyűlés nemzetiségi tárgyú döntéseinek végrehajtását.
5. A megyében önkormányzattal rendelkező nemzetiségeket érintő tervek és célkitűzések előkészítését és megvalósítását.

## II.

### Összeférhetlenségi és Vagyonnyilatkozat-tételt Ellenőrző Bizottság feladat- és hatásköre

#### A Bizottság általános feladatai:

1. Felhívja a megyei képviselőket vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségük teljesítésére.
2. Kivizsgálja a megyei képviselők összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést.
3. Nyilvántartja és ellenőrzi a megyei képviselők által tett vagyonnyilatkozatot.

#### A Bizottság terjeszti a közgyűlés elé:

1. A megyei képviselők összeférhetlenségi eljárásával kapcsolatos előterjesztést.
2. A megyei képviselői vagyonnyilatkozattal kapcsolatos előterjesztést.

#### A Bizottság ellenőrzi:

1. A megyei képviselői vagyonnyilatkozatokat.
2. A bizottság döntéseinek végrehajtását.

## III.

### A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság feladat- és hatásköre

#### A Bizottság általános feladatai:

1. Véleményezi az önkormányzat (és hivatal) éves költségvetési javaslatát és a végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezetét.
2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre a vagyonváltozás (vagyon növekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
3. Javaslatot tesz a közgyűlés hatáskörébe tartozó vagyon hasznosításából származó bevétel felhasználására.
4. Ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.
5. Folyamatosan figyelemmel kíséri a megyei önkormányzat vagyoni helyzetét, a vagyonváltozás alakulását.
6. Közreműködik az önkormányzat vagyonával történő gazdálkodás szabályainak kidolgozásában.
7. Véleményt nyilvánít az önkormányzat vagyonával kapcsolatos döntésekben.
8. Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát.
9. Lefolytatja a közgyűlés hatáskörébe tartozó titkos szavazásokat.
10. Figyelemmel kíséri a Szervezeti és Működési Szabályzat hatályosulását. A módosításokra, kiegészítésekre vonatkozó javaslatokat felülvizsgálja és véleményezi.
11. Véleményezi a közgyűlés hivatalának átszervezésére vonatkozó javaslatot.

12. Közreműködik a közgyűlés rendeleteinek előkészítésében, véleményezi a rendelettervezeteket.
13. Javaslatot tesz a bizottságok működésének szabályozására.
14. Állást foglal a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal vezetőjének törvényességi ellenőrzése körében tett felhívásáról.

#### **A Bizottság terjeszti a közgyűlés elé:**

1. A közgyűlés elnöke illetményének és költségtérítésének megállapításával, módosításával és külön juttatásával kapcsolatos javaslatot.

#### **A Bizottság állásfoglalásával terjeszthető a közgyűlés elé:**

1. Az önkormányzat, költségvetési rendelettervezete, az arról alkotott külön véleményével együtt.
2. A költségvetés módosításai és a költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámoló, valamint a pénzmaradvány elszámolás rendelettervezete.
3. Az éves költségvetés, valamint az éves beszámoló és pénzmaradvány elszámolás rendelettervezetéhez benyújtott összes módosító indítvány.
4. Minden pénzügyi tartalmú, illetve pénzügyi kihatással járó előterjesztés, annak kiegészítése és módosító javaslata, amelyet az azt tárgyaló közgyűlést megelőző rendes bizottsági ülésig, illetve a bizottság ülésén terjesztenek elő.
5. Egyes vagyontárgyak forgalomképességének átminősítésére vonatkozó javaslatok.
6. A közgyűlés hatáskörébe tartozó vagyonnal összefüggő döntés előkészítésben részt vesz, véleményt nyilvánít, állásfoglalást ad.
7. A közgyűlési rendeletek tervezete.
8. A Szervezeti és Működési Szabályzat kidolgozására, módosítására és kiegészítésére vonatkozó javaslatot.
9. A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal vezetőjének törvényességi ellenőrzés körében tett felhívására adott válasz előterjesztése.
10. A közgyűlési tagok tiszteletdíjának megállapítására vonatkozó rendelettervezet.
11. A közgyűlés hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyekre vonatkozó előterjesztések.

#### **A Bizottság ellenőrzi:**

1. A költségvetési bevételek alakulását.
2. Az önkormányzat éves költségvetésének előkészítését, végrehajtását, annak szabályszerűségét.
3. A költségvetési átcsoportosítások indokoltságát.
4. A kiemelt előirányzatok túllépésének okait.
5. A Bizottság döntéseinek végrehajtását.
6. A közgyűlés költségvetéssel kapcsolatos döntéseinek végrehajtását.
7. Valamennyi vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi, vagyonkezelői, használati és hasznosítási jog gyakorlását.
8. A közgyűlési határozatok és rendeletek végrehajtását.
9. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatályosulását.
10. A bizottságok ügyrend szerinti működését.
11. Az interpellációk intézését.
12. A bizottság döntéseinek végrehajtását.



#### IV.

#### **A Közbeszerzési Bizottság feladat- és hatásköre**

A Közbeszerzési Bizottság feladat- és hatáskörét a Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzatnak és a Hivatalának a közbeszerzési eljárások lefolytatásáról szóló szabályzata tartalmazza.

